Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 имени участника Великой Отечественной войны Ивана Федоровича Константинов города Лабинска муниципального образования Лабинский район

П Р И К А З

от 31.08.2023 г. № 489

г. Лабинск

Об организации горячего питания обучающихся 1 – 11 классов в МОБУ СОШ № 9 им. И.Ф.Константинова г. Лабинска в 2023 – 2024 учебном году

В целях организации горячего питания детей, создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья, в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.5.2409-08 от 23 июля 2008 года (с изменениями и дополнениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать питание обучающимся в 2023 – 2024 учебном году с 01 сентября 2023 года.

2. Социальному педагогу Сидоркиной Д.А. утвердить списки обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании за счет предпринимателя (по согласованию).

3. Назначить с 01 сентября 2023 года ответственную за организацию питания в 5-11 классах, ведение графиков учета посещения обучающихся, размещение меню на сайте «Фудмониторингпитание.ру» социального педагога - Сидоркину Дарью Александровну.

4. Классным руководителям 1-4-х классов организовать полноценное горячее питание обучающихся, вести контроль над организацией питания, привлекая родительские комитеты, организовать дежурство за уборкой посуды, контролировать поведение в столовой, и сдавать отчёты о пропусках обучающихся ежедневно Д.А.Сидоркиной.

5. Классным руководителям 5 -11-х классов:

- проводить беседы о культуре поведения в общественных местах и личной гигиене обучающихся;

- вести просветительскую работу среди обучающихся, родителей по здоровому образу жизни, организации рационального сбалансированного питания;

- осуществлять реализацию программы «Разговор о правильном питании» для обучающихся начальных классов;

- ежемесячно сдавать сводную ведомость учёта посещаемости обучающихся.

6. Организовать комплексные горячие завтраки и обеды в соответствии с графиком:

10:20 – 10: 40 - 6 «А», 6 «Б», 6 «В», 6 «Г»
7 «Б», 7 «В», 7 «Г»,
8 «А», 8 «Б», 8 «В», 8 «Г», 8 «Д»
10 «А», 10 «Б»
11 «А», 11 «Б»

11:10 -11:30 - 5 «А», 5 «Б», 5 «В», 5 «Г», 5 «Д»
9 «А», 9 «Б», 9 «В», 9«Г»

7. Назначить ответственными дежурными по школьной столовой во время организации горячего питания обучающихся классных руководителей 5-11 – х классов в соответствии с графиком организации питания (приложение 1).

8. Создать бракеражную комиссию для контроля над готовой продукцией в составе:

- Ответственную за организацию и контроль состояния питания в школе – Сидоркину Д. А.
- Шеф – повара столовой – Штанько А.Л.
- Фельдшера школы – Болдинова А.А.
- Директор школы - Шилов С.В.
- Заместитель директора по ВР – Лопатина М.А.
- Заместитель директора по УР – Бабюк Т.В.
- Председатель профсоюзной организации – Усачева А.В.
- Председатель родительского комитета - Наздрачева Л.Н.

9. Заключить трёхстороннее соглашение по вопросам организации питания с МУЗ «ЦРБ» и индивидуальным предпринимателем Беловой Ю.С. до 01 сентября 2023 года.

10. Медицинскому работнику Болдиновой А.А. (по согласованию, согласно договора) ежедневно контролировать соблюдение в пищеблоке санитарных норм, о чем делать записи в контрольном журнале.

11. Ответственной за питание Сидоркиной Д.А., оформить стенд наглядной агитации о соблюдении гигиены питания, до 01 сентября 2023 года.

12. Членам бракеражной комиссии по питанию, общешкольному родительскому комитету, совместно с медицинским работником, усилить контроль над качеством приготовляемой продукции для детей в школьной столовой.

13. Ежемесячно 30 –го числа информировать УО об организации горячего питания школьников по форме № 1 и № 2.

14. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

56. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МОБУ СОШ № 9
им. И.Ф. Константинова г. Лабинска Шилов С.В.

С приказом от 31 августа 2023 года № 489
ознакомлены:

№ п/п	ФИО	подпись	расшифровка подписи
1	Бабюк Т.В.		
2	Бандурова С.М.		
3	Белоусова Е.Е.		
4	Болдинова А.А.		
5	Булавинова Н.Г.		
6	Васильева Е.А.		
7	Васильцова И.С.		
8	Возмителенко Т.Н.		
9	Волобуева Е.В.		
10	Володина М.А.		
11	Воробьева А.Ю.		
12	Головинова В.В.		
13	Грицаева Т.А.		
14	Губанова В.И.		

15	Гущина Л.Г.		
16	Демина М.В.		
17	Зайцева Л.А.		
18	Закурдаева Е.М.		
19	Заркуа О.Н.		
20	Иванкин А.А.		
21	Кириленко Л.Н.		
22	Клименко Д.А.		
23	Колпакова Ю.И.		
24	Латыговская А.В.		
25	Лебенко Н.В.		
26	Левшина М.Л.		
27	Лобанова О.В.		
28	Лопатина М.А.		
29	Макава Н.Ф.		
30	Масиенко Е.В.		
31	Меремова М.И.		
32	Мнацаканян Н.А.		
33	Наздрачева Л.Н.		
34	Новикова Т.А.		
35	Оганесова С.С.		
36	Романова С.И.		
37	Сайханова И.П.		
38	Самусенко И.Н.		
39	Сахно О.А.		
40	Сидоркина Д.А.		
41	Слепухин А.Н.		
42	Туманян В.П.		
43	Усачева А.В.		
44	Фатеева Л.Е.		
45	Чуйченко О.Р.		
46	Штанько А.Л.		
47	Штеркель Н.С.		
48	Яфаева М.Н.		

Исп. Сидоркина Д.А.